

Al Dirigente Scolastico
Del Liceo "F. De Filippis - Galdi"
Cava de' Tirreni (SA)

OGGETTO: *Permessi brevi - Art. 16*

-/- sottoscritt _____ nat. il _____

a _____ in servizio presso questa Istituzione Scolastica, in qualità di

_____ con contratto a T. Indeterminato/determinato

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 16 del CCNL 2006/09 un permesso breve, per esigenze personali, in data
_____ dalle ore _____ alle ore _____ per n. ore _____

Ai sensi del comma 3 dell'art. 16 del ccnl, il dipendente si impegna al recupero delle ore
entro i due mesi successivi, in relazione alle esigenze di servizio.

IL DIPENDENTE

Visto del Dirigente Scolastico

- Si concede
- Non si concede

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Maria ALFANO

RISERVATO ALL'UFFICIO

Prot. n. _____ del _____

Recupero effettuato il _____